



Școala Gimnazială Lețcani
comuna Lețcani, jud. Iași
Tel: 0232.296.960
Email: scoalaletcani@yahoo.com

Nr. 3094 din 07. 09. 2026

Aprobat în ședința C.A. din 02. 09. 2026

GRAFICUL ȘI TEMATICA ȘEDINTELOR CONSILIULUI PROFESORAL

- an școlar 2026 - 2027 -

NR. CRT.	UNITĂȚI DE CONȚINUT	RESURSE TEMPORALE	RESPONSABILITĂȚI
1.	• Desemnare secretarului Consiliul Profesorat; • Aprobarea tematicii Consiliului Profesorat; • Prezentarea noutăților legislative MEC și ISJ (Statutul Elevului, ROFUIP, structură an școlar, noutăți legislative, etc) și a documentelor manageriale (anuale și periodice) • Dezbateri/elaborare/aprobare documente operaționale unitate școlară (ROI, Strategie anticorupție, RI, Procedura de acces etc); • Propunerea consilierului de etică, an școlar 2026-2027; • Alegerea reprezentanților Consiliului Profesorat în Consiliul de Administrație; • Propunerea componenței comisiilor de lucru, an școlar 2026-2027; • Precizări privind completarea documentelor școlare, an școlar 2026-2027; • Aprobarea calificativelor anuale, pentru anul școlar precedent; • Elaborarea fișelor și criteriilor de evaluare în vederea acordării calificativelor anuale pentru personalul didactic și didactic auxiliar pentru anul școlar actual; • Aprobarea orarelor, a schemelor orare și a graficului de serviciu pe școală; • Aprobarea rapoartelor și planurilor comisiilor SSM și ISU; • Validarea raportului de evaluare internă privind calitatea educației; • Constituirea comisiilor de lucru; • Aprobarea graficului activităților extrașcolare și extra-curriculare; • Desemnarea reprezentanților C.P. pentru Consiliul de Administrație; • Aprobarea instrumentelor interne de lucru, utilizate în activitatea de îndrumare, control și evaluare a tuturor activităților care se desfășoară în școală.	septembrie 2026	Director, Director adjunct, Responsabili arii curriculare și de lucru, Secretar, Administrator financiar

2.	• Prezentarea, discutarea și avizarea planurilor operaționale anuale (realizate de responsabili comisiilor metodice); • Aprobarea perioadelor concediilor de odihnă (didactic și didactic auxiliar); • Analiza rezultatelor la testele inițiale aplicate elevilor; • Analiza, dezbateră și validarea raportului privind calitatea învățământului din unitatea de învățământ, pentru anul școlar 2026-2027; • Dezbaterea și avizarea ROFUI și ROI pentru anul școlar 2026-2027; • Dezbaterea și aprobarea rapoartelor de activitate anuale, precum și eventuale completări sau modificări ale acestora; • Informare privind atribuțiile profesorului de serviciu, conform regulamentelor unității; • Analiza, dezbateră și avizarea planului de măsuri de prevenire și combatere a violenței în mediul școlar, an școlar 2026-2027; • Informare privind atribuțiile profesorului diriginte conform regulamentelor unității; • Stabilirea și aplicarea Codului de etică profesională elaborat în conformitate cu Codul-cadru de etica profesionala aprobat prin ordin al ministrului educației; • Prelucrarea prevederilor metodologiei privind bursele școlare pentru anul școlar 2025-2026; • Aprobarea listei de programe de formare continuă și dezvoltare profesională pentru cadrele didactice, an școlar 2026-2027; • Dezbaterea și avizarea revizuirii PDI, pentru perioada 2025 – 2029 (dacă este cazul); • Analiza, dezbateră și avizarea listei activităților extrașcolare și extracurriculare pentru anul școlar 2026 - 2027; • Analiza și dezbateră situației școlare și disciplinare, modul I, an școlar 2026-2027; • Prezentarea noutăților MEC și IȘJ Iași; • Diverse.	octombrie 2026	Director, Director adjunct, Responsabili arii curriculare și de lucru
3.	• Analiza procesului instructiv-educativ din punct de vedere al frecvenței elevilor, a parcurgerii materiei și a evaluării ritmice a elevilor; • Analiza și dezbateră RAEI pentru anul școlar 2026-2027; • Prezentarea Raportului privind calitatea educației la nivelul unității școlare; • Formularea și aprobarea unor măsuri de optimizare a rezultatelor la examenele de final; • Analiza și dezbateră situației școlare și disciplinare, modul I, an școlar 2026-2027; • Aprobarea programului și calendarului pentru programul "Școala Altfel"; • Prelucrarea Metodologiei de mobilitate a personalului didactic de predare, an școlar 2026-	noiembrie 2026	Director, Director adjunct, Cadre didactice

	2027; • Avizarea ofertei CDEOS pentru anul școlar 2026-2027; • Prezentarea noutăților MEC și ISJ Iași; • Diverse.		
4.	• Avizarea Proiectului de buget și a listei de investiții pentru anul 2027 și transmiterea către consiliul local pentru aprobarea acestuia; • Avizarea proiectului Planului de școlarizare pentru anul școlar 2027-2028; • Analiza și dezbateră situației școlare și disciplinare, modul II, an școlar 2026-2027; • Prezentarea noutăților MEC și ISJ Iași; • Diverse.	decembrie 2026	Director, Director adjunct, Administrator financiar
5.	• Elaborarea fișelor și criteriilor de evaluare pentru personalul administrativ; • Acordarea calificativelor anuale pentru personalul administrativ; • Analiza programului/calendarului activităților "Școala Altfel"; • Analiza, dezbateră și avizarea proiectului planului de încadrare cu personal didactic, pentru anul școlar 2026-2027; • Informare privind stadiul de implementare a proiectelor cu finanțare europeană, an școlar 2026-2027; • Aprobarea perioadelor concediilor de odihnă ale personalului administrativ și repartizarea sarcinilor pe perioada vacanței; • Aprobarea componenței Comisiei de mobilitate 2026-2027; • Prezentarea noutăților MEC și ISJ Iași; • Diverse.	ianuarie 2027	Director, Director adjunct, Responsabili arii curriculare și de lucru, Cadre didactice
6.	• Prezentarea noutăților MEC și ISJ Iași; • Analiza și dezbateră situației școlare și disciplinare, modul III, an școlar 2026-2027; • Diverse.	februarie 2027	Director, Director adjunct, Responsabili arii curriculare și de lucru
7.	• Aprobarea CDEOS 2027-2028/Aprobarea disciplinelor opționale; • Prezentarea noutăților MEC și ISJ Iași; • Organizarea și analiza simulării examenului național de evaluare, an școlar 2026-2027. • Aprobarea programului/calendarului activităților "Săptămâna Verde,,; • Diverse.	martie 2027	Director, Director adjunct, Responsabili arii curriculare și de lucru
8.	• Analiza procesului instructiv-educativ din punct de vedere al frecvenței elevilor, a parcurgerii materiei și a evaluării ritmice a elevilor; • Analiza rezultatelor simulării naționale a E.N. 2027;	aprilie 2027	Director, Director adjunct, Responsabili arii

	- Dezbateră și avizarea planului de măsuri pentru optimizarea rezultatelor examenelor de la nivelul unității școlare; - Analiza și dezbateră situației școlare și disciplinare, modul IV, an școlar 2026-2027; - Prezentarea noutăților MEC și ISJ Iași; - Diverse.		curriculare
9.	- Aprobarea etapelor privind evaluările naționale și admiterea la clasa IX; - Aprobarea raportului activităților "Săptămâna Verde,,; - Organizarea și analiza examenelor naționale de evaluare la clasele a II-a, A IV-a și a VI-a, an școlar 2026-2027. - Prezentarea noutăților MEC și ISJ Iași; - Diverse.	mai 2027	Director, Director adjunct, Cadre didactice
10.	- Analiza și dezbateră situației școlare și disciplinare, modul IV/ anuale în anul școlar 2026 - 2027; - Informări privind organizarea și desfășurarea examenelor de încheiere a situației școlare și a examenelor de amânare/ corigență, an școlar 2026-2027; - Analiza și dezbateră situației școlare din anul școlar 2025-2026. - Validarea mediilor la purtare mai mici de 7, precum și a calificativelor la purtare mai mici de "bine", pentru elevii din învățământul primar. - Prezentarea noutăților MEC și ISJ Iași; - Diverse.	iunie 2027	Director, Director adjunct, Responsabili arii curriculare și de lucru, Cadre didactice
11.	Se vor completa tematicile ședințelor care se vor efectua (dacă va fi cazul) în funcție de specificul unității de învățământ.	iulie 2027 - august 2027	Director, Director adjunct, Cadre didactice

Note: Prezentul grafic poate fi modificat și completat în funcție de oportunitățile/conjuncturile apărute pe parcursul anului școlar 2026 – 2027.
Prezentul document a fost discutat și aprobat în ședința Consiliului Profesoral al Școlii Gimnaziale Lețcani, întrunit la data de 02 .09. 2027.

Președinte C.P.,
Director - prof. Oancea Vasile Felix